**T.C.**

**ŞEHİTKAMİL KAYMAKAMLIĞI**

**ZEKERİYE KONUKOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**GAZİŞEHİR**

**EĞİTİMDE NİTELİĞİ ARTTIRMA PROJESİ (GENAP) OKUL EYLEM PLANI**

Zekeriye Konukoğlu İlkokulu Başarıyı Artırma Eylem Planı

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **EYLEM KONULARI** | **AÇIKLAMA** | **SORUMLU BİRİM** | **TARİH** |
| **1** | **YÖNETİM VE ORGANİZASYON UYGULAMALARI** | 1. **Okul Proje Ekibinin kurulması , Okul Eylem Planının hazırlanması ve Web sayfasında yayınlanması** 2. **Okul bütçesinin gelir gider kalemlerinin sunumlarının hazırlanması ve veliler ile paylaşılması** 3. **İdari odalarla öğretmeler odalarının tertip ve düzenlenmesi** 4. **Okul Web sayfasının her ay güncellenmesi** 5. **Eğitim kurumu mekanlarının güvenliğini sağlayıcı tedbirler( kamera, alarm, yangın tüpü ve uyarı işaret ve levhaları v.s) alınarak güvenli bir eğitim ortamı oluşturulması.** 6. **Okulun Bilgilendirme(Brifing) dosyasının güncellenmesi ve Okul Eylem Planının velilere sunumu ve raporlanması** |  | **12-15 Kasım**  **12-30 Kasım**  **01-30 Kasım**  **15/11/2019 08/06/2020**  **Aralık 2019**  **Ocak Şubat 2019** |
| **2** | **FİZİKİ ALTYAPI UYGULAMALRI** | 1. **Okulumuzda uygun yerinde dilek ve öneri kutusunun bulundurulması** 2. **Beyaz bayrak projesi başvuru ve sahiplik durumu** 3. **Beslenme Dostu Okul Programı başvuru ve sahiplik durumu** 4. **Okulda personel/misafirler için çay ocağı vb. yiyecek ve içecek hazırlanan/tüketilen bölümlerinin genel temizliğinin sağlanması** 5. **Milli değerlerimize sahip çıkılması ve gerekli etkinliklerin düzenlenmesi(Atatürk Köşesi ve büstünün,bayrak kontrolü, 15 Temmuz Köşesi’nin hazırlanması,vs.)** 6. **Okul panolarının güncellenmesi( Belirli Gün ve Haftalar, personel tanıtımı,duyuru vs.panolar)** 7. **Derslik , koridor ve oyun alanlarının temizlik ve genel durumunun her ay kontrol edilip tutanak tutulması** 8. **Okul bahçesi ve dersliklerde yeterli sayıda çöp kovası bulundurma ve çöp poşeti kullanımının sağlanması** 9. **Bahçe düzeni ile temizliği, oyun çizgilerinin varlığı ve yeterli oturma alanı bulundurulması( Bank,kamelya vb.)** 10. **Öğrenci masa ve sandalyelerinin genel durumu** |  | **09/12/2019**  **30/05/2020**  **12/30 Kasım**  **12/30 Kasım**  **12/11/2019**  **30/11/2020**  **12/11/2019**  **30/11/2020**  **12/11/2019**  **30/11/2020**  **12/11/2019**  **30/11/2020**  **12/11/2019**  **30/11/2020**  **12/11/2019**  **30/11/2020**  **12/11/2019**  **30/11/2020** |
| **3** | **TEMİZLİK TASARRUF VE GÜVENLİK UYGULAMALARI** | 1. **Sabun ve tuvalet kağıdının sürekli bulundurulması ve her ay düzenli kontrol edilmesi** 2. **Lavaboların ve klozetlerin temizliğinin yapılmasının sağlanması, ve her ay düzenli kontrol edilmesi, tuvaletlerde çöp kovalarının bulundurulması** 3. **Tuvalet zemin temizliğinin durumunun kontrolü ve lavaboların temizliği** 4. **Tuvalet temizliği kontrol kartının veya çizelgesinin haftalık veya aylık kontrolü** 5. **Öğrencilere temizlik ve özbakım becerileri ile ilgili seminer, sunum vs. uygulamalarının yapılması** 6. **Enerji tasarrufu ile ilgili etkinliklerin tasarlanması ve uygulanması (broşür, seminer, sunum ,pankart ,kulüp çalışmaları vs. etkinlikler)** 7. **Okulumuzda deprem, yangın, vb. ile tatbikat etkinliklerin tasarlanması ve uygulanması** 8. **Okulumuzun deposunda bulunan ihtiyaç fazlası donatım malzemelerinin belirlenmesi ve proje ekibine bildirilmesi** |  | **Kasım 2019**  **Haziran2020 Kasım 2019**  **Haziran2020**  **Kasım 2019**  **Haziran2020**  **Aralık 2019**  **Haziran2020**  **Aralık 2019**  **Haziran2020**  **Kasım 2019**  **Haziran2020**  **Kasım 2019**  **Haziran2020**  **Ocak 2019** |
| **4** | **EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | 1. **Öğretmenlerimizin kazanım temelli dijital eğitim içerikleri oluşturmalarının sağlanması ve yapılan bu çalışmaların EBA ya yüklenmesinin sağlanması** 2. **Mesleki gelişim kapsamında öğretmenlere yönelik düzenlenen dönemlik seminer, konferans vb. faaliyetlerin planlanması ve uygulanması** 3. **Değerler eğitimi; her ay bir değer ile ilgili uygulamalı etkinliklerin düzenlenmesi** 4. **Öğrenciler için e-portfolyo tutlması** 5. **Tasarım- Beceri etkinliklerinin düzenlenmesi sertifikası olanlar** 6. **Okulumuzda satranç alanında egzersiz çalışmalarının yapılması, öğrencilerin bu alanda yarışmalara katılımının sağlanması, durumun dönemlik değerlendirilmesi** 7. **Okulumuzda açılan yetiştirme kurslarına katılan öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı** 8. **Milli Eğitim Bakanlığının hazırladığı genel tarama ve kazanım değerlendirme ölçme araçlarının uygulanması, çalışmaların yapılması(öğrencilere yönelik değerlendirme)** 9. **Özel alt sınıf ve destek eğitim odasının oluşturulması** 10. **Türkçenin eğitimi ve öğretimi sürecinde dört temel dil becerisinin istenilen düzeyde edinilmesi ve geliştirilmesi çalışmaları yapılmalıdır.** |  | **Kasım 2019**  **Haziran2020**  **Kasım 2019**  **Haziran2020**  **Kasım 2019**  **Haziran2020**  **Kasım 2019**  **Nisan 2020**  **Kasım 2019**  **Haziran2020**  **Kasım 2019**  **Haziran2020**  **Ocak 2019**  **Aralık 2019**  **Haziran2020**  **Kasım 2019**  **Haziran2020**  **Aralık2019**  **Mayıs 2020** |
| **5** | **ÖĞRENME ŞEKİLLERİ** | 1. **Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel faaliyetlerin planlanması ve yıllık faaliyetlerin düzenlenmesi( bilgi yarışmaları, müzik etkinlikleri, spor, sergi, tiyatro kompozisyon yarışmaları, okuma şenlikleri vs.)** 2. **Öğrencilere yönelik öğrenme modellerinin farkındalığının sağlanması** 3. **Öğrencilere yönelik kültürel,bilimsel,vb. geziler düzenlenmesi** 4. **Öğretmenlerimize yönelik motivasyon arttırıcı sosyal, kültürel, sanatsal, sportif etkinliklerin yapılması** |  | **Kasım 2019**  **Haziran2020** |
| **6** | **REHBERLİK ÇALIŞMALARI** | 1. **Okula ve çevreye uyum çalışmalarının yapılması ve Rehberlik Hizmetlerinin tanıtılması** 2. **Kişisel Sosyal Rehberlik çalışmalarının yapılması** 3. **Eğitsel Rehberlik çalışmalarının yapılması** 4. **Kendini Kabul çalışmalarının yapılması** 5. **Kişiler Arası İlişkiler çalışmalarının yapılması** 6. **Aile ve Toplum çalışmalarının yapılması** 7. **Güvenli ve Sağlıklı Hayat çalışmalarının yapılması** 8. **Mesleki Gelişim çalışmalarının yapılması** 9. **Okul terki ve devamsızlık faktörlerinin azaltılmasına yönelik çalışmalarının yapılması** |  | **Kasım 2019**  **Haziran2020** |
| **7** | **VELİ KARNESİ** | 1. **Veli karnesi programının uygulanması( Veli çizelgesi oluşturulacak üç kez veli okul ziyareti yapılacak)** 2. **Veli ziyaretlerinin yapılması** 3. **Velilere yönelik sosyal, kültürel faaliyetlerin planlanması ve uygulanması,belgelendirilmesi** 4. **Veli rehberlik çalışmalarının yapılması, belgelendirilmesi** 5. **Velilere EBA bilgilendirme çalışmaları yapılacak.** |  | **Kasım 2019**  **Haziran2020** |
| **8** | **PROJELER**  **YARIŞMALAR**  **VE**  **EBA** | 1. **Sosyal, sanatsal, kültürel, sportif ve akademik etkinliklerle, okulun ulusal ve uluslararası projelere katılması** 2. **Resim, şiir, kompozisyon, müzik, slogan vb. alanlarda en az ilçe genelinde düzenlenen yarışma ve faaliyetlere katılımın sağlanması** 3. **Dyned aktif kullanımının sağlanması ve gerekli çalışmaların yapılması** 4. **EBA kullanımının arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması** 5. **e – Twining projesi yürütme ve kalite belgesi alınması** |  | **Kasım 2019**  **Haziran2020** |